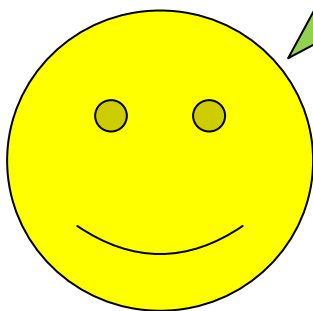


**PEDOMAN PENENTUAN JUDUL SKRIPSI
PS. D-4 AKUNTANSI MANAJERIAL
TAHUN 2017**

**DOWNLOAD DI :
www.akuntansipnup.com**



Jenis dan Lingkup Penelitian untuk Penulisan Skripsi D4 (S1) Akuntansi Manajerial

Dasar Penetapan

1. Politeknik Negeri Ujung Pandang adalah perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi
2. Learning Outcome Program Studi S1/D4 :
 - a. Mengaplikasikan bidang keahliannya dan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelesaikan masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
 - b. Menguasai konsep teoritis secara mendalam serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
 - c. Mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok

Jenis Penelitian

Applied research, penekanan pada kemampuan mengidentifikasi permasalahan dan mengembangkan/memilih solusi yang tepat (*disesuaikan dengan visi PS: Menjadikan program studi Diploma-4 Akuntansi Manajerial sebagai pusat pendidikan vokasi di bidang akuntansi yang menghasilkan luaran yang unggul dan berakhlak mulia*).

Lingkup Penelitian :

- a) Analisis dan interpretasi hasil analisis
- b) Desain prosedur dan/ atau SOP berbasis internal control dan value chain.
- c) Penilaian dan evaluasi disertai pengembangan atau pemilihan solusi untuk penyelesaian masalah operasional dan/atau strategik
- d) Pengambilan keputusan operasional dan/atau strategik
- e) Penyusunan laporan keuangan dan aplikasi standar akuntansi secara spesifik
- f) Penyajian informasi terkait dengan kebutuhan spesifik manajemen
- g) Pemeriksaan (audit) dan aplikasi standar pemeriksaan (pemeriksaan keuangan dan operasional).

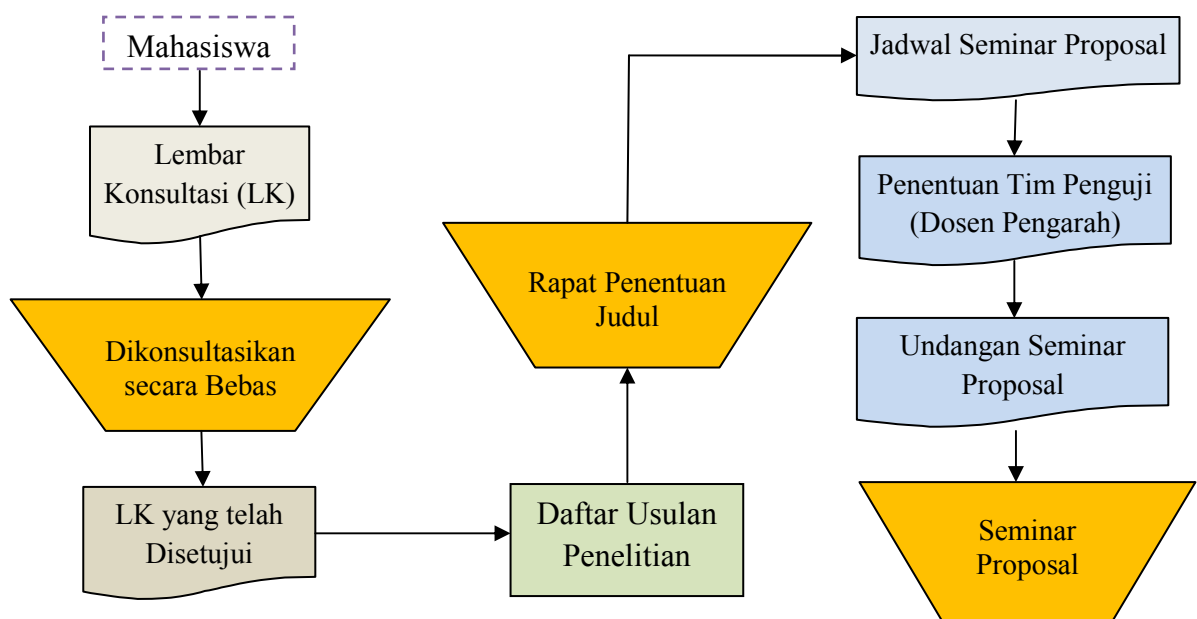
Rincian lingkup penelitian	Bidang Keahlian
1. Pengaplikasian secara spesifik standar dan prinsip-prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi melalui proses penganalisisan data keuangan dan pemilihan metode yang sesuai dengan mempertimbangkan kebutuhan pengguna laporan keuangan (mengadaptasikan ilmu pengetahuan untuk dijadikan acuan atau kebijakan di perusahaan tertentu).	Akuntansi Keuangan Akuntansi Pemerintahan Akuntansi Syariah
2. Desain prosedur untuk menghasilkan informasi / laporan keuangan dikaitkan dengan tujuan spesifik perusahaan atau fungsi tertentu manajemen.	Sistem Informasi Akuntansi Sistem Informasi Manajemen Teknologi Informasi
3. Penyajian informasi harga pokok produk perusahaan dikaitkan dengan tujuannya sebagai alat pengambilan keputusan (internal dan/atau eksternal).	Akuntansi Biaya Akuntansi Manajemen Manajemen Biaya
4. Penyajian informasi harga pokok produk perusahaan dikaitkan dengan tujuannya sebagai alat untuk penetapan kebijakan manajerial.	Akuntansi Biaya Akuntansi Manajemen Manajemen Biaya
5. Penyajian informasi akuntansi manajemen (ditekankan pada kemampuan menganalisis informasi akuntansi manajemen yang diperlukan) untuk menilai kinerja dan mengambil keputusan.	Akuntansi Manajemen Manajemen Biaya
6. Pemeriksaan (audit) laporan keuangan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan sesuai dengan standar auditing.	Pemeriksaan Keuangan (Auditing) Audit Internal Akuntansi Forensik
7. Penyajian Surat Pemberitahuan Pajak (SPT) dengan menerapkan sistem manajemen pajak (perencanaan pajak)	Manajemen Pajak
8. Menyiapkan anggaran perusahaan secara komprehensif, yang meliputi (a) anggaran operasional, (b) anggaran fleksibel, (c) anggaran modal, (d) anggaran finansial, dan (e) proforma anggaran.	Penganggaran
9. Desain atau pengembangan sistem informasi akuntansi perusahaan terkait dengan: value chain, internal control, teknologi, efektifitas, efisiensi.	Sistem Informasi Akuntansi Sistem Informasi Manajemen Teknologi Informasi

10. Analisis pelaporan keuangan dan menjelaskan tentang kondisi atau kinerja perusahaan (menginterpretasikan hasil analisis pelaporan keuangan) .	Analisa Laporan Keuangan
11. Pemanfaatan metode dan alat-alat perencanaan dan pengendalian aset perusahaan disertai dengan dampaknya terhadap value added perusahaan.	Manajemen Keuangan Manajemen Strategik Manajemen Biaya
12. Pemanfaatan metode dan alat-alat perencanaan dan pengendalian biaya perusahaan (bersifat keuangan dan/atau non keuangan) disertai dengan dampaknya terhadap value added perusahaan.	Manajemen Keuangan Manajemen Strategik Akuntansi Manajemen Manajemen Biaya Penggangan
13. Pemanfaatan metode dan alat-alat perencanaan dan pengendalian perusahaan (bersifat keuangan dan/atau non keuangan) disertai pengambilan keputusan operasional dan/atau keputusan strategis.	Manajemen Keuangan Manajemen Strategik Akuntansi Manajemen Manajemen Biaya

PROSEDUR PENGAJUAN JUDUL PROPOSAL

MAHASISWA

JURUSAN



Keterangan:

1. Lembar Konsultasi dapat diambil di PS , di foto copy, atau di download (terlampir).
2. Konsultasi secara bebas, maksudnya adalah:
 - a. Mahasiswa bebas memilih dosen (bisa lebih dari satu orang dosen dalam bidang kompetensi yang sama ataupun bidang yang berbeda) yang dirasakan bisa membantu memberikan penguatan terhadap ide penulisan.
 - b. Poin-poin latar belakang hanya berisi uraian singkat tentang fenomena yang terjadi yang melatarbelakangi munculnya ide penulisan tersebut. Pada bagian ini lebih baik jika menguraikan juga skema kerangka pikir dari proposal penelitian.
 - c. Mintalah tandatangan (rekomendasi) dari salah seorang dosen pada poin a. di atas yang diyakini memahami betul ide penulisan tersebut.
 - d. Lampirkan data awal (hasil observasi) sebagai pendukung latar belakang proposal atau yang menjadi acuan pada bab IV skripsi (bagian Hasil dan Pembahasan).
3. LK yang telah ditandatangani diajukan ke jurusan sebagai bukti pengajuan judul proposal tugas akhir atau skripsi.
4. Setelah rapat penentuan judul, hasilnya akan diumumkan ke mahasiswa dan disusul dengan jadwal seminar proposal.
5. Mahasiswa yang judulnya diterima langsung menyusun proposal penelitian.